



### Reglamento de reserva y uso de servicio de tutoría en cubículo para estudiantes

**NOTA:** Hasta que dure el estado de emergencia decretado por el Estado, el servicio se brindará de manera virtual. Para ello, el tutor responsable del horario seleccionado enviará un enlace al correo institucional del alumno para que se conecte a la sesión. Agradecemos la comprensión.

#### 1. Definición de tutoría

Es un servicio de asesoría académica gratuita que brinda la Dirección de Humanidades en los cuatro campus de la universidad. Para ello, deberá reservar su horario en el aplicativo Reserva virtual de tutorías.

#### 2. Finalidad el servicio de tutorías

Absolver **dudas** de los estudiantes con relación a los contenidos de las clases de los cursos de Humanidades comprendidos en este servicio, así como brindar asesoría para el desarrollo de los trabajos de los cursos de la línea de Lenguaje, siempre que sirva de apoyo para el proceso de enseñanza-aprendizaje. **Su utilidad no es reemplazar clases no asistidas ni desarrollar tareas completas.**

#### 3. Horario de atención

- Pregrado y EPE: de lunes a viernes de 9:00 h a 21:00 h y los sábados de 9:00 h a 13:00 h. No hay atención los lunes de 13:00 a 14:00 h en los campus de Villa, San Isidro y Monterrico, y los lunes de 17:00 a 18:00 en el campus San Miguel. La atención no se llevará a cabo en días festivos.
- Semanas de atención en pregrado: desde la segunda hasta la semana 7 y de la semana 9 hasta la 15 (semana previa a exámenes finales)
- Semana de atención en EPE: desde la segunda hasta la semana 9 (previa a exámenes finales)
- Cada hora de servicio de tutoría tiene una duración de 50 minutos.

#### 4. De la reserva del servicio realizada por el estudiante:

- Debe realizar la reserva a través de la plataforma virtual de *Reservas de Tutorías*.
- La reserva es personal.
- Una vez realizada la reserva, esta no podrá ser cancelada por el sistema. En caso de extrema necesidad, deberá enviar un correo al tutor-coordinador de su campus, en el que indique el día, la hora y la sala de la reserva.  
Campus Monterrico: Melissa Camacho [tchuwcam@upc.edu.pe](mailto:tchuwcam@upc.edu.pe)  
Campus San Isidro: Estefanía Pomajambo [tchuepom@upc.edu.pe](mailto:tchuepom@upc.edu.pe)  
Campus San Miguel: Diego Márquez [tchudama@upc.edu.pe](mailto:tchudama@upc.edu.pe)  
Campus Villa: Aníbal Barragán [tchuabar@upc.edu.pe](mailto:tchuabar@upc.edu.pe)
- El estudiante podrá hacer una reserva teniendo en cuenta las siguientes condiciones:
  - Puede reservar un máximo de 2 horas diarias y 6 horas semanales. Si se verificase dos reservas en la misma hora o más de 2 horas en el mismo día, se hará el retiro de la(s) hora(s) excedente(s).
  - Puede realizar una reserva individualizada o acompañada. Esta última opción la tiene el estudiante que efectúa la primera reserva en el día, hora y sala escogida, y puede invitar hasta a dos

Coordinación de tutorías de Lenguaje- Departamento de Humanidades (VAR)	versión 5	10-3-2021	1
--	-----------	-----------	---

compañeros, siempre que sean del mismo curso y estén interesados en aclarar dudas sobre el mismo tema.

3. El estudiante puede realizar una reserva a partir de tres días anteriores a la atención requerida, hasta el mismo día inclusive.

#### 5. Del rol del estudiante durante el servicio:

- a. Ingresa al servicio con los materiales que faciliten el desarrollo de su aprendizaje: documentos, fuentes de información, etc.
  - b. Muestra un comportamiento pertinente en correspondencia con la actividad académica que se desarrollará y una actitud proactiva para el desarrollo de su propio aprendizaje.
  - c. Trata con respeto y amabilidad a las personas presentes en el ambiente.
  - d. Se enlaza en forma puntual al servicio. La tolerancia es de 15 minutos. Si un alumno faltase a su reserva o ingresase pasados 15 minutos del inicio de la atención, otro alumno puede tomar dicho turno de servicio siempre y cuando cumpla las condiciones dadas en el ítem 4.d.
- Por la coyuntura, en su correo institucional, recibirá un enlace remitido por el tutor responsable del servicio. Lo recibirá desde un día antes hasta 15 minutos antes de la hora de inicio de la sesión. Por tanto, el estudiante debe estar atento.
  - Si al encontrar las salas llenas, ha solicitado una tutoría a través del formulario “Sala de Espera” de su campus, debe estar atento, pues le “podría” llegar el enlace dentro de los 30 minutos posteriores a la hora de inicio de la tutoría solicitado. Este envío ocurrirá siempre que alguna sala se haya desocupado por inasistencia del titular. El hecho de solicitar la reserva por dicho medio no garantiza que se vaya a realizar la atención.
  - El alumno debe ser responsable con el enlace a la sala virtual recibido y no compartirlo con personas no autorizadas a entrar.
  - El alumno verifica el funcionamiento de sus dispositivos (headphones, computadora o laptop, módem) antes de iniciar la asesoría y que sus documentos estén disponibles para ser compartidos, mientras recibe el servicio de manera adecuada.
  - En caso de que ocurriera algún problema de conectividad, el alumno deberá comunicarlo a la brevedad posible al correo del tutor responsable de la sala virtual. De este modo, se establecerá la pauta más adecuada para la atención dentro de la hora reservada.

#### 6. De las sanciones al estudiante:

- a. Si un estudiante es registrado con “faltó” por no asistir en el horario reservado, será sancionado y no podrá reservar ni asistir a alguna hora de tutoría durante toda la semana siguiente a la que faltó.
- b. Si un estudiante comete alguna falta relacionada con el no cumplimiento de las normas dadas en el ítem 5, será remitido al PTC Campus respectivo para las acciones correspondientes.

#### 7. De los cursos atendidos por la tutoría en cubículo y cuya reserva se realiza a través de la plataforma virtual

Código	Curso AC	Código	Curso EPE
HU546	Nivelación de Lenguaje	HE59	Estrategias de Redacción
HU543	Comprensión y Producción de Lenguaje 1	HE60	Estrategias de Comunicación
HU544	Comprensión y Producción de Lenguaje 2	HE62	Estrategias de Redacción (FDS)
HU549	Comunicación	HE63	Estrategias de Comunicación (FDS)

Coordinación de tutorías de Lenguaje- Departamento de Humanidades (VAR)	versión 5	10-3-2021	2
---	-----------	-----------	---

HU102	Seminario de Investigación Académica II	HE67	Seminario de Investigación Académica (FDS)
HU159	Seminario de Investigación Académica I	HE68	Seminario de Investigación Académica
HU317	Seminario Integrado de Investigación	HE99	Comprensión y Producción (WS)
HU318	Fundamentos de Investigación Académica	HE103	Seminario Integrado de Investigación (WS)
		HE115	Nivelación de Lenguaje (WS)

**Coordinación de tutorías de Lenguaje - marzo 2021**

<b>Coordinación de tutorías de Lenguaje- Departamento de Humanidades (VAR)</b>	versión 5	10-3-2021	3
--	-----------	-----------	---